

СОГЛАСОВАНО  
Начальник управления  
образования МР «Кызылский кожуун»  
Республики Тыва  
*Чаш-оол* Чаш-оол О.С.

«01» 08 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
д/с «Колосок» с. Сукпак  
Ойдуп И.Х.  
Приказ №57 от 23.08.2021г.



### Годовой план работы

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад «Колосок» общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников  
с.Сукпак муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва**

**на 2021-2022 учебный год**

Принято на  
педагогическом совете  
МБДОУ д/с «Колосок» с. Сукпак  
протокол от 23.08.2021 № 1.

с.Сукпак – 2021 г.

## Содержание

Анализ работы за прошедший год .....	3
Цель, задачи поставленные на новый учебный год .....	15
Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов .....	41
Самообразование педагогов .....	41
График прохождения КПК .....	44
График прохождения аттестации .....	47
План работы с молодыми педагогами.....	49
Организационно-педагогическая работа .....	50
Воспитательная работа и работа по охране жизни и укреплению здоровья	
Оздоровительная работа	
План лечебно-профилактической работы .....	68
План летне-оздоровительной работы .....	70
План мероприятий по ПДД .....	77
План мероприятий по ОБЖ .....	78
План мероприятий по ЗОЖ .....	82
Воспитательная работа	
Учебный план .....	84
Сетка НОД .....	89
Режимы дня (холодный и теплый период) .....	94
Перспективный план праздников, развлечений, досугов .....	101
Перспективный план спортивных мероприятий .....	103
План развлечений и досугов по ОБЖ .....	120
Организация дополнительных услуг .....	123
Планирование заседаний ППк .....	125
Консультативный пункт .....	128
Система внутреннего мониторинга	
Руководство и контроль (план внутриучрежденческого контроля .....	131
Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	
План работы с родителями .....	136
План взаимодействия со школой .....	141
Административно-хозяйственная работа	
План мероприятий по профилактике коронавируса .....	39

**Годовой анализ МБДОУ д/с «Колосок» с.Сукпак  
за 2020-2021 учебный год**

**1.Общая характеристика дошкольного учреждения**

1. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колосок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников с.Сукпак муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва

<i>Полное наименование организации</i>	<i>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колосок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников с.Сукпак муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва</i>
<i>Сокращенное название</i>	<i>МБДОУ д/с «Колосок» с.Сукпак</i>
<i>Юридический адрес</i>	<i>667904, Республика Тыва, Кызылский кожуун, с.Сукпак, ул. Юртаева, д.12</i>
<i>Почтовый адрес</i>	<i>667904, Республика Тыва, Кызылский кожуун, с.Сукпак, ул. Юртаева, д.12</i>
<i>Телефон</i>	<i>8(39422)9-52-46</i>
<i>e – mail</i>	<i><a href="mailto:Sukpak-kolosok2013@yandex.ru">Sukpak-kolosok2013@yandex.ru</a></i>
<i>Адрес сайта</i>	<i><a href="https://kolosok-sukpak.rtyva.ru/wp-admin">https://kolosok-sukpak.rtyva.ru/wp-admin</a></i>
<i>Заведующий</i>	<i>Ойдун Ираида Хулер-ооловна</i>
<i>Учредитель</i>	<i>Администрация МР «Кызылский кожуун» Республики Тыва</i>
<i>Дата создания</i>	<i>20.09.1965г.</i>
<i>Устав</i>	<i>Утвержден Постановлением администрации МР «Кызылский кожуун» РТ от 10.04.2016 г.</i>
<i>Лицензия на образовательную деятельность</i>	<i>№ 21 от 12 июля 2012 года: серия 17Л01 № 0000085, выдана бессрочно</i>
<i>Лицензия на медицинский кабинет</i>	<i>№ ЛО-17-01-000474 от 29 декабря 2018 года, выдана бессрочно</i>
<i>Коллегиальные формы управления</i>	<i>Общее собрание, Совет учреждения, Педагогический совет и Родительский комитет МБДОУ</i>
<i>Социальное партнерство</i>	<i>- Управление образования администрации МР «Кызылский кожуун» РТ; - Тывинский государственный университет;</i>

	<p>- ГАОУ ДПО ТИРО и ПК;  - МБОУ Сукпакская СОШ ( начальная школа).  <u>Лечебно-профилактические учреждения:</u>  - Кызылская ЦКБ;  - Сукпакская УБ.  <u>Учреждения культуры:</u>  - Сукпакская сельская библиотека;  - Театр «Тет-а-тет» г.Кызыла;  - Театр «Дар» (г. Абакан)  - Тувинская филармония;  - Кукольный театр г.Кызыла  <u>Органы надзора и контроля:</u>  - Рособрнадзор;  - Служба по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва;  - Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Тыва;  - Госпожнадзор по РТ.</p>
--	---

В детском саду укомплектовано 7 возрастных групп детей от 1,6 до 7 лет: первая группа раннего возраста, вторая группа раннего возраста, младшая, 2 средних, старшая, подготовительная к школе группа. Списочный состав составляет: 327 детей.

Материальное оснащение групп соответствует требованиям СанПиН. Сетка образовательной деятельности составлена с учетом психофизиологических возможностей детей и обеспечивает взаимосвязь с повседневной жизнью детей в детском саду.

## **2. Анализ выполнения годовых задач за 2020-2021 учебный год**

Методическая работа в ДОУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами.

Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса. Педагогический коллектив работал согласно годовому плану. В 2020-2021 учебном году перед коллективом МБДОУ д/с «Колосок» с.Сукпак были поставлены следующие задачи:

1. Наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами
2. Создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий
3. Обновить материально- техническую базу кабинетов
4. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников
5. Обеспечить работу консультационного пункта для родителей детей, не посещающих детский сад
6. Ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия

**Педсоветы:**

*№ 1 Установочный педсовет «Планирование деятельности в новом учебном году»*

Форма проведения: традиционная

1. Итоги летней оздоровительной кампании
2. Утверждение годового плана работы на 2020-2021 учебный год
3. Утверждение образовательной программы
4. Утверждение рабочих программ педагогов
5. Утверждение циклограмм, учебных планов, перечня программ и технологий, планов работы по дополнительному образованию
6. Утверждение перечня платных образовательных услуг

*№ 2 Тема: «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»*

1 часть: «Современные здоровьесберегающие технологии в совместной деятельности педагога и детей в соответствии с ФГОС ДО».

Выступление старшего воспитателя. Результаты тематического контроля.

2 часть: Взаимодействие ДОУ с семьей по вопросам охраны и укрепления здоровья детей.

3 часть: Обсуждение проекта решения.

*№3 Тема: «Использование ИКТ в образовательном и воспитательном процессе»*

1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета
2. Вступительное слово «Методика использования ИКТ в образовательном процессе с целью развития ведущих сфер личности ребенка
3. «Формирование у дошкольников основ информационной культуры»
4. Анализ анкетирования педагогов «Уровень знаний педагогов об информационно-коммуникативных технологиях».
5. Решение педсовета

*№ 4 Итоговый педагогический совет "Итоги работы за год. Организация работы на летний оздоровительный период".*

1. Анализ состояния здоровья воспитанников, заболеваемость детей в течение года, результаты физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и т.д.
2. Результаты выполнения образовательной программы.
3. Результаты диагностики ЗУНов детей по всем разделам программы воспитания и обучения в ДОУ. Результаты обследования по дополнительным образовательным услугам в ДОУ.
4. Результаты работы по выполнению основных задач педагогического коллектива (в форме анализа).
5. Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы (результаты диагностики развития детей, поступающих в школу). Аналитическая справка по фронтальной проверке «Готовность детей к школьному обучению»
6. Итоги административно-хозяйственной работы, оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.
7. Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы с детьми на летний период.
8. Обсуждение годового плана на 2021/2022 учебный год.
9. Утверждение учебного плана на новый учебный год.

**Семинары:**

- 1.Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей
- 2.Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной

организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка

3. Физкультурно–оздоровительный климат в семье

### **Психолого-педагогические тренинги**

1. Тренинг на сплочение педагогического коллектива в ДОУ

2. Профилактика синдрома профессионального выгорания.

### **Консультации**

1. Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования

2. Требования к развивающей предметно-пространственной среде

3. Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий

4. Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период

5. Профессиональное выгорание

6. Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом

### **Открытые просмотры:**

1. Открытые занятия в младшей и средних группах по воспитанию навыков здорового образа жизни

2. Использование ИКТ в НОД

3. Взаимоанализ работы с родителями.

### **Выставки, конкурсы:**

1. Выставка - ярмарка поделок среди родителей воспитанников «Что нам осень принесла?»

2. Выставка стенгазет к дню инвалидов «Вместе мы сможем больше!»

3. Выставка – конкурс совместных рисунков детей родителей по Тувинским народным сказкам посвященной ко Дню тувинского языка.

4. Выставка художественной литературы тувинских детских писателей.

5. Выставка рисунков: «Что о безопасности узнали, все в рисунках рассказали»

6. Выставка рисунков «Мой любимый сказочный герой»

7. Конкурс - выставка поделок, выполненных родителями и детьми «Живая ёлка».

### **Акции:**

1. «Помоги собраться в школу»

2. «Покормите птиц зимой!» (изготовление кормушек)

3. «Зимняя сказка своими руками» (украшение территории ДОУ снежными постройками и фигурами)

4. «Окна Победы»

### **Выводы:**

Деятельность коллектива МБДОУ д/с «Колосок» с.Сукпак в течение 2020-2021 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Таким образом, оценивая работу педагогического коллектива по реализации годовых задач, можно констатировать, что педагоги приложили максимум усилий в достижении цели.

Выполнение годовых задач (семинары – практикумы, консультации, тематические проверки, педсоветы, тренинги с психологом, открытые просмотры и т.д.) повысило компетентность и профессиональные качества педагогов МБДОУ и способствовало

успешной работе коллектива и положительной динамике показателей развития способностей детей.

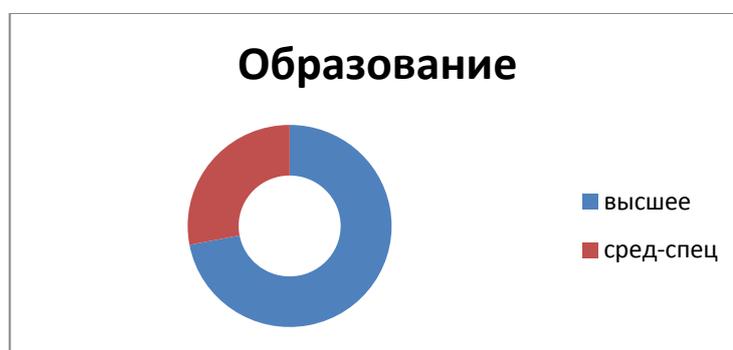
В целом, результаты деятельности учреждения в 2020 – 2021 учебном году оцениваем как оптимальные. В коллективе имеется большой творческий потенциал для решения предстоящих задач.

### 3. Анализ кадрового обеспечения

Детский сад полностью укомплектован педагогами согласно штатному расписанию. В дошкольном учреждении работает 49 человек. Заведующий – Ойдуп Ираида Хулер-ооловна, стаж в данной должности 9 лет. Завхоз Араптан Долана Монгелдеевна, стаж в данной должности 9 лет. Учреждение укомплектовано педагогическими работниками согласно штатному расписанию на 100%. Воспитательно-образовательную работу осуществляют 25 педагогов: заведующий, старший воспитатель, 14 воспитателей, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель-логопед, педагог-психолог, 5 педагогов по дополнительному образованию. Отличительной особенностью дошкольного учреждения является стабильность педагогических кадров и обсуживающего персонала. Соотношение воспитанников приходящего на одного педагога- 10/1.

#### По уровню образования педагогов

Всего педагогов	2019
	25
из них с высшим образованием	18 (72%)
из них со средним - специальным образованием	7 (28%)



#### По квалификационным категориям

Год	Категория				Всего
	высшая	первая	СЗД	Без категории	
2019 г.	5(20%)	5 (20%)	4 (16%)	11 (44%)	25



Вывод: таким образом, 100% педагогов имеют педагогическое высшее и ср/спец. образование; 56 % педагогов, имеют квалификационные категории, что указывает на профессионализм педагогических кадров ДОУ. Курсы повышения квалификации прошли все педагоги, что составляет 100%.

Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточно высокий образовательный уровень, педагоги стремятся к постоянному повышению своего педагогического мастерства. Кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации, привлечение в ДОУ молодых специалистов.

Методическая работа в ДОУ направлена на повышении профессиональной компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал обучающихся, педагогов и повышение качества образовательного процесса ДОУ.

#### **4. Состояние здоровья детей**

##### *Анализ физкультурно-оздоровительной работы за 2020 – 2021 учебный год*

Проблема здоровья воспитанников - это одно из приоритетных направлений нашего дошкольного учреждения, стратегическая цель которого - воспитание и развитие свободной жизнелюбивой личности, обогащенной представлениями о природе и человеке, готовой к созидательной творческой деятельности и нравственному поведению.

Анализируя работу по образовательной области «Физическая культура» следует отметить, что систематическая работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице); после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур. Для того чтобы обеспечить воспитание здорового ребенка, необходимо комплексное использование всех средств физического воспитания.

Это:

- рациональный режим дня,
- полноценное питание,
- гигиена одежды и помещения,
- психологический комфорт,
- физические упражнения, обеспечивающие оптимальный двигательный режим, закаливающие мероприятия,
- вечера подвижных игр;
- эстафеты;
- спортивные развлечения;
- семейные спортивные мероприятия
- общеукрепляющий массаж
- прогулки на свежем воздухе

Правильно организованная и подготовленная прогулка является значительным фактором профилактики простудных заболеваний и закаливания детей. Наблюдение прогулок показало, что сборы детей проходят организованно, в соответствии с режимом. Обязанности воспитателя и помощника распределяются согласованно, поэтому дети выходят на прогулку постепенно, не допуская ожидания и перегрева. Вся одежда детей после прогулок просматривается и при необходимости просушивается.

На физкультурных занятиях прослеживается методически грамотное проведение всех структурных составляющих частей, дифференцированный подход, учет возрастных и индивидуальных особенностей развития воспитанников. Для закаляющего эффекта на физкультурных занятиях используется облегченная форма одежды. Для занятий с детьми в зале имеется необходимое современное оборудование, а также нестандартное оборудование изготовленное руками педагогов и родителей.

В режим дня систематически включаются и дыхательные упражнения:

- во время утренней гимнастики,
- между занятиями,
- после дневного сна,
- на физкультурных занятиях,
- во время индивидуальной работы с детьми.

Кроме этого в режим дня активно включается пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений. Педагоги в своей работе применяют как традиционные, так и нетрадиционные здоровьесберегающие технологии:

- Упражнения на расслабление, релаксация
- Психогимнастика
- Сказкотерапия
- Музыкаотерапия
- Биоэнергопластика
- Игровой массаж

При организации педагогического процесса активно используются учебно-игровые методы и приемы, способствующие развитию и формированию познавательных интересов дошкольника. В период адаптации к условиям детского сада, дети освобождаются от непосредственно образовательной деятельности. Основой познавательной, творческой деятельностью ребенка в этот период является игровая деятельность. Обеспечение психологической безопасности здоровья детей происходило в результате утверждения демократического стиля общения взрослых с детьми, через создание благоприятной обстановки во время адаптации ребёнка к условиям детского сада, предоставление ребёнку свободы выбора и волеизъявления, психологически комфортную организацию режимных моментов, использование приёмов релаксации в режиме дня.

В 2020-2021 учебном году в организованную деятельность дошкольников активно включались физкультурные праздники и досуги. Проведена тематическая неделя здоровья, спортивные игры на воздухе, которые дополняют естественную потребность детей в движении, развивают их творческие и физические способности. Физкультурная площадка, расположенная на улице оснащена лестницами, дугами для подлезания, деревянными конструкциями для развития равновесия, координации, площадкой для игры в баскетбол.

Во всех возрастных группах создана предметно-развивающая среда для активизации двигательной деятельности дошкольников в течение дня. Родители, являясь полноправными участниками образовательного процесса, проявляют живой интерес к работе ДОО по оздоровлению своих детей. Этому в значительной мере способствовала пропаганда здорового образа жизни через консультации, родительские собрания, совместное проведение спортивных праздников. Были проведены консультации, составлены памятки, буклеты.

Контроль за физическим развитием детей даёт возможность проанализировать динамику их развития.

Низкие показатели в начале года с последующим преобладанием более высокого уровня к концу года дают возможность убедиться в правильности выбора методов работы.

Пути дальнейшей реализации данного направления работы:

- продолжать совершенствовать предметно – развивающую среду;
- продолжать внедрять в процессе организованной деятельности по физической культуре и игры с элементами спорта;
- продолжать совместную работу с родителями по привитию здорового образа жизни используя различные формы: фотовыставки, консультации, родительские собрания, организации совместных досуговых мероприятий и др.;
- продолжать работу по профилактике заболеваемости и укреплению здоровья детей.

**Вывод:** в целом, можно говорить о том, что реализация мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей в 2020-2021 учебном году проведена коллективом успешно.

### Сравнительный анализ заболеваемости

Заболевания в %	2018-2019 у.г.	2019-2020 у.г.	2020-2021 у.г.
Общая	423	276	389

В ДОО ежегодно проводится осмотр детей узкими специалистами детской поликлиники. Каждый год дети выпускных групп проходят диспансеризацию. Систематически проводятся прививочные мероприятия.

Адаптация детей к условиям ДОО прошла хорошо – 100% детей адаптировались к детскому саду легко.

Число детей, переболевших Covid -19 – 2 ребенка 2015г.р. В группах соблюдается санитарно-эпидемический режим. Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, кварцевание групп в отсутствие детей, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенца, горшков.

Условия для проведения оздоровительных мероприятий учреждением созданы, и воспитатели используют их в полном объеме. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и медицинским работником. Проводится бесконтактная термометрия. Для детей обеспечивается питьевой режим.

Таким образом, можно сделать вывод, что уровень заболеваемости по сравнению с прошлым периодом остался практически на прежнем уровне. Продолжительность и частота болезней увеличивается за счет вновь прибывших детей. Поэтому необходимо продолжить работу по снижению заболеваемости:

- строить физкультурно-оздоровительную работу с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка,
- обеспечить строгое выполнение двигательного режима,
- обеспечить необходимые условия для полноценного питания каждого ребенка,
- создать условия для формирования ценностного отношения детей к своему здоровью
- организовать эффективное взаимодействие с родителями по вопросам оздоровления детей, в том числе – по вопросам посещаемости ДОО.

В настоящее время идет постоянный поиск методов оздоровления детей в условия дошкольного учреждения. Основная задача – снижение числа простудных и хронических заболеваний.

Подводя итоги оздоровительно-профилактической работы ДОУ за 2020 – 2021 учебный год, следует отметить, что она строилась с учетом физического развития и имеющихся отклонений в состоянии здоровья детей, на основе наблюдений состояния здоровья и уровня физической подготовленности детей. Координация деятельности педагогического коллектива и медицинского персонала позволила вести эффективную работу:

- разработке мероприятий по профилактике и снижению заболеваемости;
- учету гигиенических требований к максимальной нагрузке воспитанников.

## 5. Выполнение программы

### Уровни овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям

Выполнение годовых задач повышает компетентность и профессиональные качества педагогов ДОУ и способствуют успешной работе коллектива и положительной динамике показателей развития способностей детей. Содержание образования реализовывалось через различные формы организации педагогического процесса (игровая, индивидуальная, подгрупповая, работа в творческих и рабочих группах, интегрированная совместная деятельность с детьми). Выбор форм обуславливался возрастными особенностями детей, новыми подходами в воспитании и обучении дошкольников.

Основным методом работы воспитателей с детьми является педагогика сотрудничества, когда воспитатель и ребенок общаются и действуют «на равных» во взаимоотношениях и при решении образовательных задач.

Педагоги обращают внимание на создание проблемных ситуаций, экспериментально-поисковой и строительно-конструктивной деятельности, в которой ребенок может ярко проявить себя, выразить свое истинное отношение к тем или иным явлениям. Широко используются ими и игровые методы, активизирующие самостоятельность и инициативу ребенка, его творческие способности.

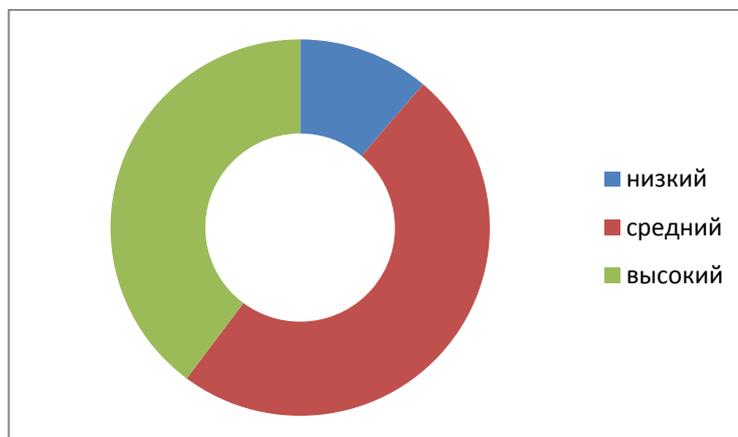
При организации образовательного процесса нами учитывались принципы интеграции образовательных областей (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей. Итоги мониторинга освоения программного материала на конец 2020-2021 учебного года следующие:

Образовательные области	высокий		средний		низкий	
	начало уч.года	конец уч.года	начало уч.года	конец уч.года	начало уч.года	конец уч.года
Физическое развитие	48%	50%	39%	52%	14%	0%
Познавательное развитие	36%	49%	49%	53%	16%	0%
Художественно-эстетическое развитие	43%	47%	46%	55%	12%	0%
Речевое развитие	39%	40%	52%	54%	10%	7%
Социально-коммуникативное	25%	32%	51%	58%	25%	11%

развитие						
Итого:	38%	45%	47%	51%	16%	8%

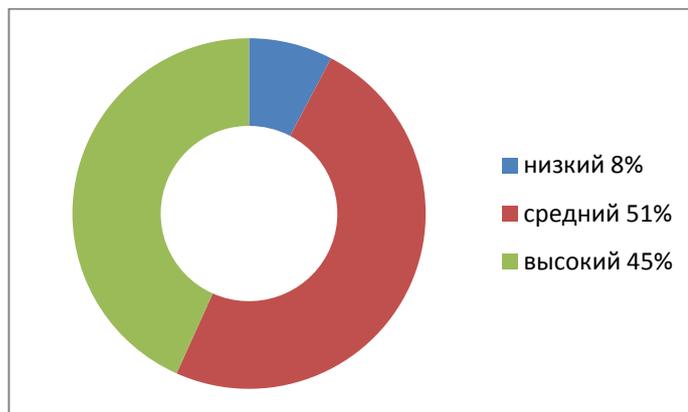
% низкого уровня составили дети, часто болеющие и нерегулярно посещавшие детский сад в течение года по разным причинам.

**Диаграмма уровня усвоения программы на начало 2020 года**



Уровень развития детей соответствует положительной динамике ( 39+45=84%)

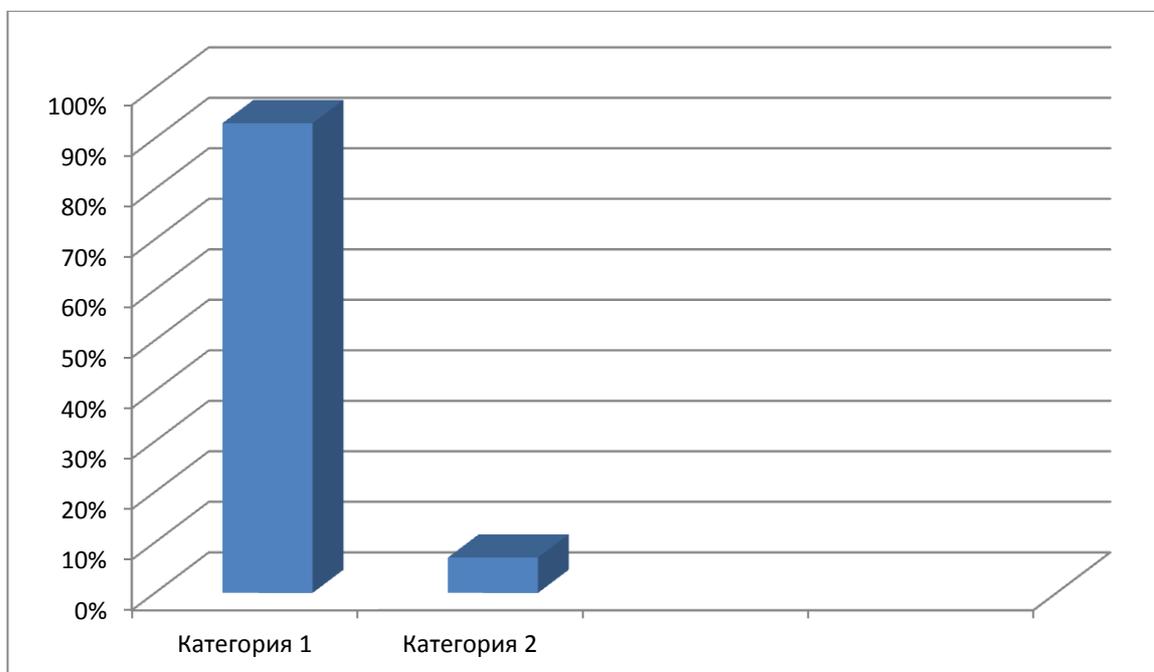
**Диаграмма уровня усвоения программы на конец 2021 года**



Уровень развития детей соответствует положительной динамике ( 51+45=96%)

**Вывод:** Таким образом, результаты мониторинга за 2020-2021 учебный год по всем образовательным областям позволяет сделать вывод о незначительном продвижении в усвоении образовательной программы по всем группам ДОУ по сравнению с 2019-2020 учебным годом, уровень развития детей соответствует положительной динамике.

**Готовность выпускников ДОУ к школьному обучению.**



**Вывод:** из 46 выпускников ДОУ, 42 выпускника (93%) готовы к школьному обучению (все компоненты имеют средний и высокий уровни), 4 человека (7%) – условно готовы (1 или несколько компонентов имеют низкий уровень), условно не готовых (больше половины компонентов имеют низкий уровень) – нет.

Прослеживается стабильность в динамике уровня усвоения программы, это показатель того, что весь педагогический процесс приобрёл системность, соответствие всех разделов программы, благодаря чему у детей развивается целостное восприятие картины окружающего мира, что дети успешно осваивают программный материал в течение учебного года, их знания, умения и навыки соответствуют возрастным требованиям.

### **Преимущество МБДОУ д\с «Колосок» с.Сукпак и МБОУ СОШ им. Б.И.Араптана**

В ДОУ имеется договор о совместной работе МБДОУ д\с «Колосок» с.Сукпак и МБОУ СОШ им. Б.И.Араптана.

#### **План совместной работы школы и детского сада.**

Традициями в ДОУ стали встречи с выпускниками, совместное проведение праздников, досуговых мероприятий, посещение уроков, выставки, беседы с учителями и родителями. Традиционной формой знакомства будущих первоклассников со школой является экскурсия воспитанников в школу.

Неоднократно в детском саду проходили театрализованные представления с участием учащихся школы. Благодаря таким мероприятиям дети из детского сада и школы знают друг друга, общаются, имеют общие интересы и связи. Выпускники ДОУ успешно адаптируются к новым жизненным условиям и ситуациям. Согласно оценке школьных психологов наши дети доброжелательны, общительны, легко вступают в контакт, проявляют высокое стремление к учебе и новым знаниям. Отношение детей к сверстникам заинтересованное, умение сочувствовать, сопереживать. Хорошо переключаются с одного задания на другое.

#### **Кружковая работа**

Содержание кружковой деятельности воспитателей и специалистов МБДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает образовательные области: познавательное, речевое, физическое, художественно-эстетическое. Кружковая деятельность проводится в 1 раз в неделю, во второй половине дня, в свободное от основной работы время. Кружковая работа оказывается бесплатно для всех воспитанников ДОУ.

## Охват воспитанников дополнительным образованием

Перечень дополнительных услуг				Количество детей получающих услуги	Возраст детей	Название программы дополнительной услуги
Образовательная область	Название доп. услуги (кружка, секции и т.д.)					
	Бюджетные	Платные	Кол-во ч. в неделю			
Познавательное развитие	да		30 мин	16	6-7 лет	Психологический кружок «Комфорт»
Познавательное, речевое развитие	да		30 мин	23	6-7 лет	Готовим руку к письму
Познавательное, речевое развитие	да		30 мин	24	5-6 лет	Клуб «Почемучки»
Речевое развитие	да		30 мин	14	4-5 лет	«Учить говорить правильно»
Познавательное, художественно-эстетическое развитие	да			46	5-6 лет	«Умелые ручки»
Физическое развитие	да	-		58	4-6	«Хартыга»

### 8. Вариативные формы дошкольного образования

Основной задачей открытия ГКП (групп кратковременного пребывания) является наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ДОУ. ГКП создаются в соответствии с основными направлениями деятельности ДОУ на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих ДОУ и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

- обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
- формирования основ готовности к школьному обучению;
- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в ДОУ;
- обеспечения адаптации ребенка в русскоязычной среде, овладения навыками русской речи, формирования основ к школьному обучению;
- оказания систематической психолого-педагогической помощи детям, их воспитания и обучения, консультативно-методической поддержки родителей;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности, формирования основ готовности к школьному обучению;
- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности.

## **Консультативная работа**

Консультирование родителей по проблемам воспитания и развития их детей организуется по запросу самих родителей или педагогов, итогам психологической диагностики.

Основными причинами обращения родителей за консультациями были:

- адаптация детей к ДООУ
- личностное развитие ребенка
- готовность к школьному обучению

Занятия по подготовке к школе проводятся 1 раз в неделю по программам, методикам, технологиям, обеспечивающим личностно-ориентированное развитие ребенка, подготовка к школьному обучению в соответствии с сеткой занятий.

Организация воспитательно-образовательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

Специалисты 1 раз в квартал проводят итоговые занятия, осуществляют консультирование и другие виды взаимодействия с родителями, периодически организуют выставки детской продуктивной деятельности.

## **Работа с родителями**

Немаловажным фактором повышения качества образования в дошкольном учреждении является сотрудничество с родителями. Опыт показывает, что качество дошкольного образования во многом зависит от семейного воспитания, которое, как показывает анализ, недостаточно полноценно. Это зависит от полноты состава семьи, социального статуса родителей, уровня их образования, их морально-нравственных качеств.

Педагоги дошкольного образовательного учреждения уделяют большое внимание работе с семьями воспитанников, вовлекая родителей в единое образовательное пространство, используя для этого различные формы взаимодействия с родителями:

### **1. Информирование родителей:**

- Родительские собрания (общие, групповые)
- Информационные стенды, папки-передвижки, буклеты, памятки, стенгазеты.
- Консультации специалистов ДООУ (индивидуальные, по запросу, по итогам диагностики).
- Дни открытых дверей
- Заседания клубов «Первоклассник», «Доверие»

### **2. Изучение мнения:**

- Анкетирование, опрос
- Беседы

### **2. Участие в воспитательно-образовательном процессе:**

- Выставки, конкурсы
- Праздники и развлечения (День знаний, Праздник осени, День пожилых людей, День матери, День отца, Новогодние праздники, Шагаа, 8 марта, 23 февраля, День Победы, выпускные утренники, День семьи, участие в мероприятиях, реализуемых в рамках работы над годовыми задачами ДООУ).
- 3. • Акции (изготовление кормушек, скворечников, ремонт игрового оборудования на участках детского сада, озеленение и благоустройство территории)

### **Общий вывод.**

Таким образом, исходя из анализа работы МБДОУ д/с «Колосок» с.Сукпак в 2020-2021 году, определились следующие проблемы:

- Так как в МБДОУ работают молодые педагоги, выявился недостаточный уровень компетентности педагогов по познавательному развитию (экологическое воспитание) в условиях реализации ФГОС.
- В процессе наблюдения за воспитателями, при работе с детьми по речевому развитию, воспитатели мало используют инновационные технологии.
- Следует обновлять материалы и оборудование для оздоровительной работы в ДОУ.

Исходя из проблем, определились **задачи** на следующий учебный год 2021-2022 учебный год

1. Организация жизнедеятельности детей, развивающей предметно-пространственной среды в условиях внедрения инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы 2021 года издания. Психолого-педагогические условия реализации данной программы.
2. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в рамках внедрения профессионального стандарта «Педагог» через использование инновационных педагогических технологий.
3. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов при организации подвижных игр в условиях реализации ФГОС, как условие физического развития детей дошкольного возраста.

## **ЗАДАЧИ на 2021 -2022 учебный год**

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** всестороннее развитие ребенка дошкольного возраста, и его позитивная социализация с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:**

1. Организация жизнедеятельности детей, развивающей предметно-пространственной среды в условиях внедрения инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы 2021 года издания. Психолого-педагогические условия реализации данной программы.
2. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в рамках внедрения профессионального стандарта «Педагог» через использование инновационных педагогических технологий.
3. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов при организации подвижных игр в условиях реализации ФГОС, как условие физического развития детей дошкольного возраста.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
\_\_\_\_\_ Ойдуп И.Х.

### План работы с родителями воспитанников

№	Мероприятия	Срок
1	Информационный стенд «Правовая страничка» «Азбука для родителей» «Охрана жизни и здоровья детей», «Профилактика ДТП»	Сентябрь
2	Конкурс рисунков «Красная книга руками детей!»	сентябрь
3	Совместный праздник «День знаний»	сентябрь
4	Экскурсия на природу (лягушатник)	сентябрь
5	Участие в спортивных мероприятиях.	сентябрь
6	Творческий конкурс «Дары осени»	октябрь
7	Конкурс чтецов «Краски осени»	Октябрь
8	Групповые родительские собрания. Задачи на учебный год.	Октябрь
9	Информационные стенды. Профилактика простудных заболеваний	декабрь
10	Новогодние утренники	Декабрь
11	Информационные стенды по темам педсоветов	По плану
12	Консультации учителя-логопеда, музыкального руководителя, педагога-психолога	По плану
13	Спортивный праздник, посвященный дню защитника Отечества	февраль
14	Праздник «Шагаа»	февраль
15	Праздник «Мамин день»	Март
16	Дни профессионального мастерства	Март
17	Общее родительское собрание для подготовительных групп «Как подготовить ребенка к обучению в школе»	Апрель
18	Конкурс «Мама, папа и я –спортивная семья»	Апрель

19	Выпускные вечера	Май
20	Подготовка к летнему оздоровительному сезону	Май
21	Озеленение участков	Май
22	Совместный (дети, родители, сотрудники) концерт, посвященный Дню Победы с приглашением родственников ветеранов	Май
23	Участие родителей в работе педагогических советов	В течение года

**Темы по самообразованию на 2021-2022 уч.год.**

№	Тема	группа	ФИО	Год работы над темой	Форма отчета
1	«Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС»	Ст.воспитатель	Тюлюш О.К.	1 год	Аналитический отчет
2	Фольклор в развитии детей дошкольного возраста через сказку русского и тувинского народов	Воспитатель	Сарыглар Л.С.	1 год	Твор. отчет
3	Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ	Воспитатель	Суур-оол Р.В.	1 год	Твор. отчет
4	Проектная деятельность по правилам дорожного движения в детском саду	Воспитатель	Доспан Э.К.	Апрель 2022г.	Презентация опыта
5	Сенсорное развитие детей раннего возраста через дидактические игры	Воспитатель	Доспан Л.К.	Май 2022г.	Выставка дид. игр
6	Использование методов и приемов пальчиковых игр и упражнений для развития связной речи дошкольников: ( сравнение тувинских, русских и английских пальчиковых игр).	Педагог допобразования	Хомушку Б.О.	1 год	Презентация опыта
7	"Развитие математических представлений в дошкольном возрасте".	Воспитатель	Ондар Ч.С.	1 год	Выставка работ
8	Детское экспериментирование – как средство развития познавательной активности в средней группе	Воспитатель	Сарыглар А.В.	Апрель 2022г.	Открытый просмотр
9	Развитие мелкой моторики детей дошкольного возраста	Воспитатель	Матпай-оол Ч.К.	1 год	Твор.отчет
10	Пластилинография – как средство творческого развития детей старшего дошкольного возраста	Воспитатель	Салчак Ч.А.	Май 2022г.	Выставка работ
11	Развитие творческих способностей детей посредством нетрадиционной техники рисования	Воспитатель	Ооржак Ч.К.	Март 2022 г.	Выставка работ
12	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через нетрадиционное рисование	Воспитатель	Ондар Ш.Л.	Апрель 2022 г	Выставка работ

13	Подготовка детей к обучению грамоте	Воспитатель	Настыкова А.О.	1 год	Твор.отчет
16	Развитие навыков пересказа у детей с общим недоразвитием речи	Учитель-логопед	Калдар-оол К.К	1 год	Аналит.отчет

#### Список молодых воспитателей

№	ФИО	должность	Образование	Специальность	Стаж
1	Монгуш О.О.	восп	Высшее, КПИ	воспитатель	1
2	Настыкова А.О.	восп	Высшее, ТГУ	воспитатель	1

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
\_\_\_\_\_ Ойдуп И.Х.

### План работы с молодыми воспитателями

№	Мероприятия	ответственный	Срок
1	Консультации: Как работать над самообразованием. Курсы повышения квалификации Планирование с учетом ФГОС	Ст.воспитатель	Сентябрь- октябрь
2	Инструкции по охране жизни и здоровья детей	Ст.воспитатель	Сентябрь
3	Участие в выставках, конкурсах	воспитатели	Октябрь- ноябрь
4	Оперативный контроль Подготовка к образовательной деятельности и режимным моментам	Заведующий, Ст. воспитатель	Постоянно
6	Наставничество	Ст.воспитатель	Сентябрь и постоянно
7	Инструкция по оказанию первой помощи детям при травматических повреждениях	Мед. сестра	сентябрь
8	Консультации Как провести родительское собрание?	Ст. воспитатель	Ноябрь
10	Собеседование Какие встречаются трудности. Какая помощь необходима?	Ст.воспитатель	Январь
11	Консультации и практикум «Как работать с диагностикой»	Ст.воспитатель	Октябрь-май
12	Анализ работы по самообразованию за год	Ст.воспитатель	май

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
\_\_\_\_\_ Ойдуп И.Х.

### План летней оздоровительной работы ДОУ

№	Мероприятие	Тема	Ответственный	Срок
1	Итоговый педсовет	Знакомство с планом работы на лето	Ст.воспит	Май
2	Консультация для воспитателей и родителей	1. Оздоровление детей в летний период 2. Как уберечь ребенка от перегревания 3. Закаливающие процедуры летом	Мед.сестра	Май
5	Экологическая акция	Озеленение территории детского сада	воспитатели	Июнь
7	Труд	Посадка овощей	воспитатели	Июнь

### Система оздоровительной работы в ДОУ

Разделы и направления работы	Формы работы	ответственный
1	2	3
<b>Использование вариативных режимов дня в ДОУ</b>		
	Режимы: -типовой по возрастным группам - индивидуальный (с учетом особенностей ребенка, семейной ситуации)	Ст. воспит, воспитатели
<b>Разнообразные виды организации режима двигательной активности ребенка</b>		
Регламентированная деятельность	Утренняя гимнастика Физминутки Динамические паузы Физкультурные занятия Физические упражнения после сна Спортивные праздники и досуги	Воспитатели
Частично регламентированная деятельность	Спортивные игры Подвижные игры на воздухе и в помещении Дни здоровья Подгрупповые и индивидуальные занятия	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Нерегламентированная деятельность	Самостоятельная двигательная активность детей в помещении и на прогулке	-
<b>Оздоровительное и лечебно-профилактическое сопровождение</b>		
Диспансеризация	Профилактические осмотры детей	Врачи, педиатры ЦКБ
Профилактические мероприятия	Физиотерапевтические процедуры Витаминопрофилактический Неспецифическая профилактика ОРВИ, гриппа.	Медсестра

	Вакцинопрофилактика	
Общеукрепляющие мероприятия	Режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физкультуре, во время прогулок	воспитатели
	Режим проветривания	
	Свето-воздушные и солнечные ванны в весеннее-летний период	
Коррекционные мероприятия	Коррекция: - адаптационных нарушений;	Мед сестра
	Занятия с учителем-логопедом	Учитель-логопед
<b>Организация питания</b>		
	Сбалансированное питание в соответствии с действующими натуральными нормами	Мед. сестра
	Индивидуальная диета, с учетом непереносимости продуктов	Мед. сестра
<b>Психологическое сопровождение развития</b>		
	Создание психологического климата в ДОУ	Все
	Обеспечение педагогами положительной мотивации всех видов деятельности	Воспитатели, специалисты
	Личностно-ориентированный стиль взаимодействия	Все
	Формирование основ коммуникативной деятельности	Воспитатели
	Медико-педагогическое сопровождение ребенка	ПМПк
<b>Формирование основ гигиенических знаний и ценностного отношения к здоровью</b>		
	Развитие представлений и навыков здорового образа жизни и поддержания здоровья	Ст. воспитатель, воспитатели
	Воспитание общих и индивидуальных гигиенических навыков интереса к физической активности	Воспитатели, инструктор по физкультуре
	Формирование основ безопасности жизнедеятельности	Ст. воспитатель, воспитатели



**Перспективный план прохождения аттестации педагогами ДОУ на 2018-2022 учебный год**

№	ФИО	Должность	Год аттест	категория	2018	2019	2020	2021	2022
1	Ойдуп И.Х.	Заведующий	2017	В					+
2	Тюлюш О.К.	Ст.восп	2020	1			+		
3	Саая С.Р.	Педагог-психолог	-	1			+		+
4	Сарыглар Л.С.	Воспит.	2020	В			+		
5	Доспан Л.К.	Воспит	2020	В			+		
6	Доспан Э.К.	Воспит.	2016	В				+	
7	Ооржак Ч.К.	Воспит.	2016	1				+	
8	Настыкова А.О.	Воспит.		СЗД					+
9	Ондр Ш.Л.	Воспит.	-	СЗД					+
10	Матпай-оол Ч.К.	Воспит.	2020	В				+	
11	Салчак Ч.А.	Воспит.	-	СЗД					+
12	Саая С.Б.	Воспит.	2021	1				+	
13	Сарыглар С.С.	Воспит	-	СЗД					+
14	Монгуш О.О.	Воспит	-	СЗД					+
15	Сарыглар А.В.	Воспит		СЗД				+	
16	Ондр Ч.С.	Воспит	-	1				+	+
17	Суур-оол Р.В.	Руков.физ.восп.	2021	1				+	

18	Калдар-оол К.К.	Учитель-логопед	2021	1				+	
19	Доржу А.А.	Пед.доп.обр.	2017	В					+
20	Бегзи А.А.	Пед.доп.обр.	2017	1					+
21	Араптан Д-Х.М.	Воспит.	-	СЗД					+
22	Хомушку Б.О.	Учитель англ.	2020	1			+		
23	Дортай-оол Ч.О.	Музрук	2015	СЗД					+
24	Олчей-оол О.О.	Хореограф	2021	1				+	

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ  
\_\_\_\_\_ Ойдуп И.Х.

### Планирование административно-хозяйственной работы ДОУ

№	Мероприятия	Сроки
1	1. Подготовка электрооборудования и сантехники к учебному году. 2. Подготовка подвальных помещений к закладке овощей на зиму 3. Инструктаж по ППБ и по ЧС 4. Инструктаж по охране труда для технического персонала	Сентябрь
2	1. Субботник на территории и за ее пределами 2. Оформление договоров с поставщиками	Сентябрь-октябрь
3	1. Ремонт наружного и внутреннего освещения ДОУ 2. Установка видеонаблюдения	Октябрь
4	1. Подготовка к проведению новогодней елки, с учетом распоряжения инструктора по противопожарной безопасности	Декабрь
5	1. Комплектование противопожарного оборудования 2. Инструктаж по ППБ	Январь
6	1. Приобретение мебели 2. Составление финансовой сметы на ремонт ДОУ	Февраль
7	1. Утверждение сметы на ремонт, дополнения 2. Работа инспектора по ППБ с сотрудниками и детьми	Март
8	1. Приобретение семян для посадки, организация выращивания рассады для озеленения ДОУ 2. Субботник на территории 3. Завоз земли для посадки	Апрель
9	1. Реконструкция детской спортивной площадки 2. Обновление детских игровых площадок 3. Посадка деревьев, цветников, огорода	май

**Расстановка педагогических кадров ДООУ на 2021-2022 учебный год**

№	Группа возраст	ФИО	Дата рождения	должност ь	образов	Год окончания уч.зав..	Специальнос ть по диплому	Год аттестации , категория	Пед. стаж	Разр ряд	награды
1	Заведующий	Ойдуп Ираида Хулер-ооловна	23.09.1959	Заведующий	высшее	КГПИ 1981	Учитель биологии и химии	2017  в	40	14	Поч.раб.общего образования, отличник нар.просве щения.
2	Ст. воспитат	Тюлюш Оюмаа Кызыл-ооловна	22.04.1977	Ст.восп	высшее	ТывГУ 2002	пед- психолог	2020  1	12	13	-
3	Подг.	Сарыглар Л.С.		воспитат	ср.спец						
4	Старшая №1	Доспан Л.К.		воспитат	ср.спец						
5	Старшая №2	Доспан Э.К.		воспитат	ср.спец						
6	1 ранняя	Ооржак Ч.К.		воспитат	ср.спец						
7	Средняя			воспитат	высшее						
8	1 ранняя	Араптан Д-Х.М.		воспитат	высшее						
9	Подг.	Настыкова А.О.		воспитат	высшее						
10	средняя	Матпай-оол Ч.К.		воспитат	ср.спец						

11	2 ранняя	Ондар Ч.С.		воспитат	высшее						
12	2 ранняя	Сарыглар С.С.		воспитат	высшее						
13		Суур-оол Р.В.		Руководитель физвосп.	ср.спец						
14	младшая			воспитат							
15				воспитат							
16	старшая	Салчак Ч.А.		воспитат	ср.спец						
17	Муз.рук	Дортай-оол Ч.О.		Муз.рук	ср.спец						
18	Хореогр	Олчей-оол О.О.		Хореогр	ср.спец						
19											
20	Учитель анг.яз	Араптан Б.О.		Воспит	высшее						
21	Педагог доп. обр	Бегзи А. А.		Педагог доп. обр	высшее						
22	Педагог доп. обр	Доржу А.А.		Педагог доп. обр	ср.спец						
23	Учитель- логопед	Калдар-оол К.К.		Логопед	высшее						
24	Педагог- психолог	Саая С.Р.		психолог	высшее						

**Сводная таблица на 2017-2018г**

Всего педагогов	Образование			категория				
	высшее	Ср.спец	Н.высш	высшая	1	2	СЗД	б/к
<b>24</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	59%	37%	4%	14%	54%	0%	14%	18%

**Перспективный план повышения квалификации педагогами ДОУ**

**на 2020-2021 учебный год**

№	ФИО	Должность	Год аттестации	категория	2019	2020	2021
1	Ойдуп И.Х.	Заведующий	2017	выс	+	+	+
2	Тюлюш О.К.	Ст.воспит.	2020	1			
3	Сарыглар Л.С.	Воспитат	2020	выс	+	+	+
4	Доспан Л.К.	Воспитат	2020	выс	+	+	+
5	Доспан Э.К.	Воспитат	2021	1	+	+	+
6	Ооржак Ч.К.	Воспитат	2021	1	+	+	+
7	Ондар Ч.С.	Воспитат			+		+
8	Монгуш О.О.	Воспитат			+	+	+
9	Сарыглар А.В.	Воспитат			+	+	+
10	Матпай-оол Ч.К.	Воспитат	2020	выс	+	+	+
11	Настыкова А-Х.О.	Воспитат				+	+
12	Куулар Ч.Р.	Воспитат	2020	СЗД	+	+	+
13	Сарыглар С.С.	Воспитат			+	+	+
14		Воспитат		1	+	+	+
15	Саая С.Б.	Воспитат	2021	1	+	+	+
16	Салчак Ч.А.	Воспитат			+	+	+
17	Дортай-оол Ч.О.	Муз.рук			+	+	+
18	Олчей-оол О.О.	Хореограф	2021	1	+	+	+
19	Суур-оол Р.В.	Руководитель физвоспитания	2021	1	+	+	+
20	Араптан Б.О.	Учитель англ.яз.	2020	1	+	+	+
21	Бегзи А. А.	Педагог доп.обр.	2017	1	+	+	+
22	Доржу А.А.	Педагог доп.обр.	2017	выс	+	+	+
23	Калдар-оол К.К.	Учитель-логопед	2021	1	+	+	+
24	Саая С.Р.	Психолог			+	+	+

**Договор  
о сотрудничестве МБДОУ д/с «Колосок» и начальной школы  
на 2020-2021 учебный год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колосок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников с.Сукпак муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва, в дальнейшем именуемое ДДОУ, в лице заведующего Ойдуна Ираида Хулера-ооловны с одной стороны, и МБОУ Сукпакской СОШ им.Б.И.Араптана, в лице директора Аюев Виктор Александровича, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и воспитательно-образовательной деятельности. Стороны действуют на основании Закона РФ «Об образовании», Письма Министерства образования РФ от 25 марта 1994 года № 35-М «Об образовании взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования, Устава ДДОУ и школы

### 1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: МБДОУ и школы с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения или учебной деятельности.

### 2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

### 3. Обязанности сторон

#### 3.1. МБДОУ обязуется:

3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.2. Ознакомить воспитателей с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.3. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.4. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы МБДОУ

3.2.2. Проводить в течение года (совместно со специалистами МБДОУ и родителями выпускников) консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещения, совместные мероприятия и т. д.

3.2.3. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.4. Совместно со специалистами МБДОУ обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.5. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей МБДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.6. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.7. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в МБДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2. Срок действия договора:

начало: 01 сентября 2018 г.;

окончание: 31 мая 2019 г.

Директор МБДОУ \_\_\_\_\_ (Ойдуп И.Х.)

Директор школы \_\_\_\_\_ (Аюев В.А.)

## План работы

по взаимодействию МБДОУ и начальной школы МОУ СОШ Сукпак на 2021-2022г.

сроки	мероприятия	Ответственные
сентябрь	1.Экскурсии в школу (ознакомительные) 2. Оформление стенда для родителей «Скоро в школу»	Воспитатели подготовительных к школе групп
ноябрь	1. Совместный с учителями 1 классов семинар. Тема: «Стандарт педагога».	Воспитатели подготовительных к школе групп, родители, учителя.
декабрь-январь	1.Посещение занятий по развитию речи, математике, ОБЖ учителями в группах, подготовительных к школе и краткий их анализ. 2. Посещение воспитанниками ДОУ уроков в школе 3. Совместные Новогодние мероприятия	Воспитатели подготовительных к школе групп и учителя начальной школы, музыкальный руководитель.
февраль	1.Совместный спортивный праздник, посвященный дню защитника Отечества 2.Посещение воспитанниками ДОУ праздника Шагаа в школе	Инструктор по физвоспитанию, музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных к школе групп и учителя нач.школы
март	1. Тематические уроки, заучивание произведений о школе, беседы, сюжетно-ролевые игры «Школа».	Воспитатели подготовительных к школе групп
апрель	1. Диагностика знаний, умений, навыков воспитанников ДОУ 2. Мотивационная готовность к обучению в школе	Психолог, старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели.
апрель	Выставка рисунков «Я пойду учиться в школу».	Воспитатели групп
май	1. Собрание для родителей детей выпускных групп	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, родители

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
\_\_\_\_\_ Ойдуп И.Х.

ПЛАН РАБОТЫ ДОУ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО  
ДОРОЖНО – ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА  
на 2021 - 2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1.1.	Документальное закрепление обязанностей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на текущий учебный год  Проведение инструктажа с педагогическими работниками по выполнению инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках, а так же инструкция по охране труда при проведении прогулок и экскурсий  Консультации для родителей	До 1 сентября	Заведующий  Старший воспитатель
1.2.	Проведение групповых родительских собраний с приглашением сотрудников ГИБДД	Сентябрь-апрель	Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели групп
1.3.	Обследование участков дорог и улиц, прилегающих к ДОУ, на предмет наличия, правильности установки и целостности дорожных знаков и других средств регулирования дорожного движения.	октябрь	Старший воспитатель
1.4.	Повышение квалификации специалистов, планирующих и осуществляющих деятельность по обучению детей основам безопасного поведения на улицах и дорогах	постоянно	Старший воспитатель
<b>2. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1	2	3	4
2.1.	Проведение общего тренинга для родителей на тему: «Безопасность»	октябрь	Старший воспитатель

	детей - забота взрослых».		
2.2.	Детский творческий конкурс в подгот.группе «Дорожная мозаика».	Октябрь-ноябрь.	Доспан Э.К., воспитатель подг.группы
2.4.	Выступление инспекторов ОГИБДД перед воспитанниками	В течении учебного года	ОГИБДД МВД,
2.5.	«Неделя безопасности» Игры, развлечения, досуги  Экскурсии и целевые прогулки с детьми:  - по улицам села (виды транспорта);  - к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за автомобилями);  - к остановке пассажирского транспорта	ноябрь	Старший воспитатель  Воспитатели групп
<b>3. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ТРАВМАТИЗМА ДЕТЕЙ ПРИ УПРАВЛЕНИИ КОЛЁСНЫМИ ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ</b>			
1	2	3	4
3.1.	Занятия с воспитанниками по соблюдению правил дорожного движения	В течение учебного года.	Воспитатели групп, инструктор по физвоспитанию, музыкальный руководитель
<b>4. ПРОПАГАНДА БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ</b>			
1	2	3	4
4.1.	Тематические игры - занятия, беседы, выступление «Дни правовых знаний», конкурсы, викторины, просмотры фильмов по безопасности дорожного движения.	В течение учебного года	Воспитатели, специалисты
<b>5. КОНКУРСЫ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ</b>			
1	2	3	4
5.1.	Творческий конкурс рисунка «Светофор мой друг».	март	Родители, дети Воспитатели групп, инструктор по физвоспитанию, музыкальный руководитель
5.2.	Участие в региональных и всероссийских мероприятиях по профилактике ДДТГ.	В течение учебного года.	Старший воспитатель

6. ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	2	3	4
6.1.	Распространение информационных материалов, пропагандирующих безопасность дорожного движения, необходимости усиления родительского контроля за детьми, ответственности за их жизнь и здоровье.	В течение учебного года.	Старший воспитатель

**План профилактических мероприятий в условиях  
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>1. Мероприятия по организации режима работы ДООУ в условиях новой коронавирусной инфекции</b>		
1.1.	Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.	Заведующий МБДОУ
1.2.	Закрепить за каждой группой групповое помещение, организовав пребывание воспитанников ДООУ в строго закрепленном за каждой группой помещении. Исключить общение воспитанников из разных групп во время проведения занятий и при проведении прогулок	Старший воспитатель
1.3.	Исключить проведение культурно-массовых мероприятий с участием групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Старший воспитатель
1.4.	Сократить количество проводимых совещаний, семинаров, конференций в дошкольном образовательном учреждении.	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.5.	Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.6.	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, руководитель физвосп.
1.7.	Установить при входе в здание, туалетные комнаты, групповые ячейки дозаторы с антисептическим средством для обработки рук	Завхоз
1.8.	Организовать ежедневную обработку игрушек и помещений МБДОУ дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники), мест общественного пользования (с кратностью	Медицинская сестра, воспитатели, помощники воспитателей

	обработки каждые 2 часа), групповые помещения, приемной, кабинеты специалистов, умывальные и туалетные комнаты, спальни, спортивно-музыкальный зал, и другие служебные помещения	
1.9.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание всех помещений детского сада, использование оборудования по обеззараживанию воздуха.	Медицинская сестра
1.10.	Во избежание скопления большого количества людей составить график посещения музыкальных и спортивных залов с 10 мин. перерывом и влажной уборкой после каждого посещения. Кратно увеличить влажную уборку пищеблока с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха.	Весь персонал детского сада
<b>2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и воспитанников</b>		
2.1.	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал термометрии. При температуре у сотрудника 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ составляется Акт об установлении повышенной температуры тела у сотрудника, оповещается заведующий ДОУ, издается приказ об отстранении сотрудника от работы. Данный работник направляется домой для вызова врача на дом	Медицинская сестра, ответственный за измерение температуры тела
2.2	Обеспечить проведение утреннего фильтра детей с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение учебного дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) и записью результатов в журнал утреннего фильтра воспитанников. При температуре у воспитанника 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ ребенок направляется вместе с родителем (законным представителем) домой для вызова врача на дом. При необходимости воспитанник на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в	Медицинская сестра, воспитатели

	помещении медицинского блока. Исключить скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении "утреннего фильтра".	
2.3.	Обеспечить контроль вызова родителями (законными представителями) воспитанника врача на дом. Информацию донести до старшего воспитателя.	Воспитатели
2.4.	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом воспитанника на дому, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья ребенка. Информацию донести до медицинского работника.	Воспитатели
2.5.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний, регистрацию в Журнале учета сотрудников с выявленными симптомами ОРВИ.	Медицинская сестра
2.6.	Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в дошкольное образовательное учреждение.	Дневной охранник
2.7.	С момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, повышенная температура тела) дошкольное образовательное учреждение в течение 2 часов должно любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор	Медицинская сестра
<b>3. Мероприятия по профилактике коронавируса, проводимые внутри помещений детского сада</b>		
3.1.	Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входе в дошкольное образовательное учреждение и в групповых помещениях.	Завхоз
3.2.	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	Дежурный администратор

3.3	<p>Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений:</p> <p>* обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей;</p> <p>* обработку мебели; Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования.</p> <p>Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.</p>	Завхоз, помощники воспитателей
3.4	Обеспечить сквозное проветривание групповых помещений, спортивного и музыкального зала после каждого занятия в отсутствии детей.	Помощники воспитателей
3.5.	При использовании музыкального или спортивного зала после занятий каждой группы проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.	Уборщица служебных помещений
3.6.	После окончания занятий по физкультуре проводить дезинфекцию поверхностей используемых спортивных снарядов и спортивного инвентаря.	Руководитель физвоспитания
3.7.	После окончания занятий по музыке проводить дезинфекцию поверхностей используемых детских музыкальных инструментов.	Музыкальный руководитель
3.8.	Обработка игрушек, игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.	Воспитатели
<b>4. Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи</b>		
4.1.	Обеспечить перед приемом воспитанниками пищи условия для мытья рук с мылом, расположить дозаторы для обработки рук кожными антисептиками.	Завхоз
4.2.	Обеспечить контроль соблюдения детьми гигиенической процедуры по мытью рук перед приемом пищи.	Воспитатели

4.3.	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Помощники воспитателей
4.4.	Организовать работу работников пищеблока (кухни), участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.	Старший повар
4.5.	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность посудой и проведением обработки чайников.	Медицинская сестра
4.6.	Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием	Медицинская сестра, помощники воспитателей
4.7.	Не допускать к работе персонал пищеблока (кухни) с проявлением острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).	Медицинская сестра
4.8.	Обеспечить персонал пищеблока достаточным количеством масок для использования их при выдаче питания, а также кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами	Завхоз
4.9.	Ограничить доступ на пищеблок (кухню) лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.)	Старший повар
4.10.	Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока (кухни) каждые 2 часа.	Кухонный работник
<b>5. Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, воспитанниками и их родителями (законными представителями)</b>		
5.1.	Провести внеплановый инструктаж сотрудников дошкольного образовательного учреждения по профилактике коронавирусной инфекции (Covid-19) с регистрацией в журнале инструктажей.	Завхоз

5.2.	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию детей и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанников детского сада.	Старший воспитатель, воспитатели
5.3.	Следить за информацией, размещаемой на информационных ресурсах Роспотребнадзора, Министерства здравоохранения РФ, Минтруда России, своевременно доводить её до сведения сотрудников учреждения, получателей социальных услуг, незамедлительно принимать меры по её исполнению. Директор МАДОУ №40 6	Заведующий
<b>6. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</b>		
6.1.	Обеспечить для посетителей ДОУ условия для обработки рук кожными антисептиками (предназначенными для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов.	завхоз
6.2.	Ограничить доступ третьих лиц в дошкольное образовательное учреждение, доступ осуществляется только по предварительному согласованию или записи.	Дневной охранник
6.3.	Обеспечить контроль обработки рук дезинфицирующими средствами посетителями, измерение температуры бесконтактными термометрами. При выявлении повышенной температуры, симптомов ОРВИ посетитель не допускается в дошкольное образовательное учреждение.	Дневной охранник, медицинская сестра
<b>7. Иные профилактические мероприятия</b>		
7.1.	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки поверхностей.	завхоз
7.2.	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), организовать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	Заведующий, завхоз

