

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ д/с «Колосок»
с. Сукпак
Протокол № 2

«31» 08 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующей МБДОУ
д/с «Колосок» с. Сукпак
от 31.08.2021 г. № 69-ОД
Ойдуп И.Х.



20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДВИЖЕНИИ НАСТАВНИЧЕСТВА

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА «КОЛОСОК» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОСПИТАННИКОВ С. СУКПАК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КЫЗЫЛСКИЙ
КОЖУУН» РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

Сукпак – 2021 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада "Колосок" общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников с.Сукпак муниципального района "Кызылский кожуун" Республики Тыва (далее - Учреждение) в соответствии Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ.

1.2. Основными принципами движения наставничества являются открытость, соблюдение норм профессиональной этики.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на педагогов Учреждения.

1.4. Участие в движении наставничества не должно наносить ущерб основной деятельности участников движения.

1.5. Срок действия данного положения не ограничен. Действует до принятия нового.

2. Цели и задачи движения наставничества

Движение наставничества организуется в целях:

- * формирования уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции;
- * психолого-педагогической поддержки каждого члена коллектива;
- * оказания помощи начинающим педагогам в:
 - * проектировании и моделировании воспитательно-образовательного процесса;

- * проектировании развития личности каждого ребенка и детского коллектива в целом;
- * формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно-образовательной работы;
- * формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения;
- * формировании уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

3. Содержание наставничества

3.1. Педагог-наставник:

- * закрепляется за начинающим педагогом приказом заведующего Учреждения с согласия сторон;
- * обеспечивает благоприятные условия для профессионального роста начинающих педагогов;
- * обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;
- * координирует действия начинающего педагога в соответствии с задачами Учреждения и задачами воспитания и обучения детей;
- * оказывает помощь в проектировании, моделировании и организации воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями и задачами реализуемых программ;
- * передает свой педагогический опыт и профессиональное мастерство;
- * знакомит в процессе общения с теоретически обоснованными и востребованными педагогическими технологиями;
- * консультирует по выбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;

* оказывает позитивное влияние на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.

3.2. Педагогический совет:

* оказывает содействие созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;

* обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;

* координирует педагогические действия участников образовательного процесса в соответствии с задачами Учреждения и задачами воспитания и обучения детей;

* формирует локально-моделирующий уровень (формулирование педагогической цели, умение решать проблемные задачи и предвидеть результат) и системно-моделирующий уровень (владение стратегией формирования системы знаний и умений по всем направлениям детского развития - умственного, нравственного, эстетического и т.д.) деятельности педагогов;

* оценивает деятельность начинающих педагогов-наставников как показатель оценки деятельности Учреждения.

4. Права педагога-наставника

4.1. Педагог-наставник имеет право в пределах своей компетенции давать рекомендации по организации педагогической деятельности начинающему педагогу.

4.2. Вносит предложения по совершенствованию воспитательно-образовательной работы с детьми.

5. Взаимоотношения. Связи по должности

5.1. Педагог-наставник:

- * устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с начинающим педагогом;
- * систематически обменивается информацией по состоянию воспитательно-образовательному процессу;
- * своевременно дает советы, рекомендации, разъяснения, вносит разумные поправки в педагогические действия;
- * демонстрирует мастер-класс;
- * информирует руководство Учреждения о результатах взаимоотношений с начинающим педагогом.

5.2. Начинающий педагог:

- * обращается к педагогу-наставнику за консультативной помощью по проектированию, моделированию и организации своей педагогической деятельности;
- * систематически обменивается с педагогом-наставником информацией о создании условий для организации жизнедеятельности детей, состоянии воспитательно-образовательной работы с детьми;
- * анализирует и оценивает свою педагогическую деятельность с целью дальнейшего ее совершенствования;
- * на основе анализа достигнутых результатов выдвигает и обосновывает новые педагогические задачи;
- * представляет педагогу-наставнику необходимую информацию и документацию по его просьбе;

6. Контроль за соблюдением положения

Контроль за соблюдением данного положения осуществляет старший воспитатель ДОУ.

